

**Vnútorný poriadok materskej školy platný**  
**od 01.06.2020 – 30.06.2020**

**máj 2020**

Tento vnútorný poriadok upravuje podmienky výchovy a vzdelávania na základnej škole

v ZŠ s MŠ Holumnica platné

pre pedagogických a nepedagogických zamestnancov školy,

deti materskej školy a ich zákonných zástupcov.

1. Príchod detí do materskej školy (ďalej len „MŠ“) je od 7.15 – 7.45 hod.
2. Dieťa na ceste do materskej školy a z materskej školy môže sprevádzať iba osoba, ktorá s ním žije v spoločnej domácnosti (najlepšie zákonný zástupca).
3. Deti a sprevádzajúce osoby (pokiaľ sa presúvajú v skupinách) nosia ochranné rúška.
4. Pred vstupom do materskej školy deti a sprevádzajúce osoby dodržiavajú medzi sebou odstup 2 m.
5. **Sprevádzajúce osoby vstupujú iba na prízemie, tzv. NEVSTUPUJÚ do priestorov šatne na poschodí** (pokiaľ potrebujú konzultovať s niektorým so zamestnancov školy volajte tel. čísla uvedené na vstupných dverách budovy).
6. Deti a sprevádzajúce osoby vstupujú do budovy školy po jednom.
7. Po vstupe do školy si vydezinfikujú ruky dezinfekčným prostriedkom, poverená osoba vykoná ranný zdravotný filter (meranie teploty, zisťovanie zdravotného stavu dieťaťa) a dieťa v sprievode pedagogického zamestnanca MŠ odchádza do herne.
8. Každé dieťa má so sebou jedno ochranné rúško a min. jeden balíček hygienických vreckoviek.
9. Dieťa pri pohybe v interiéri a exteriéri materskej školy nemusí nosiť rúško, pedagogickí zamestnanci dbajú na dôsledné dodržiavanie hygienických pravidiel, časté umývanie rúk, pravidelné vetranie, priebežnú dezinfekciu predmetov, kde dochádza k zvýšenému výskytu dotykov viacerých osôb. Pedagogickí a nepedagogickí zamestnanci používajú ochranné pomôcky (rúško, ochranný štít, rukavice) v závislosti od činností, ktoré vykonávajú.
10. Pred prvým nástupom do materskej školy zákonný zástupca dieťaťa odovzdá poverenému pedagogickému zamestnancovi vyplnené tlačivo „PREHLÁSENIE“ zákonného zástupcu o zdravotnom stave dieťaťa pre materskú školu. Do uvedeného tlačiva sa denne zapisuje záznam o vykonanom zdravotnom rannom filtri, ktorý podpisuje zákonný zástupca.

11. Počas výchovného procesu upratovačka pravidelne počas dňa dezinfikuje kontaktné miesta (kľučky na dverách a okolie kľučiek, splachovače, batérie na WC, pracovné stoly). Po ukončení vyučovania dezinfikuje všetky priestory, hračky, pomôcky, ktoré boli používané a všetky priestory, v ktorých sa zdržiavali učitelia a deti.
12. Deti sa stravujú a spia v miestnosti, kde sa počas dňa zdržujú (herňa).
13. Deti odchádzajú z materskej školy v sprievode zákonného zástupcu. Zákonný zástupca pred vyzdvihnutím dieťaťa zavolá na tel. číslo (umiestnené pri vstupe) a počká pokiaľ poverený zamestnanec dovedie dieťa do priestorov šatne na prízemí, tam prevezme dieťa. Pri odchode z materskej školy zákonný zástupca s dieťaťom bezodkladne opustí areál školy (nezdržuje sa na detskom ihrisku).
14. Zákonný zástupca bezodkladne telefonicky informuje riaditeľku školy o tom, ak sa žiak dostal do kontaktu s osobou, ktorá vykazuje známky ochorenia COVID – 19 alebo ak je u žiaka podozrenie alebo je potvrdené ochorenie na COVID – 19.

V Holumnici, dňa 29.05.2020

Bc. Anna Fabianová

(zástupkyňa pre materskú školu)

Schválila: PaedDr. Beáta Oravcová (riad. ZŠ s MŠ Holumnica) .....