

Základná škola s materskou školou, Holumnica č. 121
PREVÁDZKOVÝ PORIADOK MATERSKEJ ŠKOLY
059 94 Holumnica

**PREVÁDZKOVÝ PORIADOK
MATERSKEJ ŠKOLY**

september 2012

Základná škola s materskou školou, Holumnica č. 121

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK MATERSKEJ ŠKOLY

059 94 Holumnica

1. Identifikačné údaje

Názov zariadenia:	Základná škola s materskou školou
Adresa školy:	Holumnica č. 121, 059 94 Holumnica
Kontakt:	tel.: 052/4588132
Zriaďovateľ:	Obec Holumnica, 059 94 Holumnica, okres Kežmarok, dodatkom k zriaďovacej listine zo dňa 1. 7. 2002
Forma právnej subjektivity:	právny subjekt
IČO:	42084164
Druh zariadenia:	Materská škola jednotriedna s celodennou výchovnou starostlivosťou

Budova materskej školy je dvojpodlažná, kde sa na prvom poschodí nachádzajú tieto miestnosti: šatňa pre deti, herňa, umyváreň (5 umývadiel a 4 WC), sprcha, kancelária a kabinet učebných pomôcok. Na druhom poschodí sa nachádza jedna spálňa, umyváreň s 2 WC a jedným umývadlom a sklad na posteľnú bielizeň.

2. Organizácia režimu dňa a výchovno-vzdelávacej činnosti

Výchovno-vzdelávacia činnosť v materskej škole pozostáva z ustálených organizačných foriem. V týchto formách sa vzhľadom na optimálny biorytmus a zdravú životosprávu dieťaťa predškolského veku uspokojujú rozmanité potreby a záujmy.

Prevádzka MŠ je denne od 7.00 hod. do 15³⁰ hod. Denný poriadok pre 2-6 ročné deti je nasledovný:

Oddelenie pre 2 – 6 ročné deti

- 7⁰⁰ hod. – 8⁴⁵ hod.** - schádzanie detí v triede, ranný filter
- hry a hrové činnosti, didaktické aktivity, edukačné aktivity
- pohybové a relaxačné cvičenia
- 8⁴⁵ hod. – 9¹⁰ hod.** - osobná hygiena
- desiata
- 9¹⁰ hod. – 11²⁰ hod.** - hry a hrové činnosti, didaktické aktivity, edukačné aktivity
- pobyt vonku
- 11²⁰ hod. – 12³⁰ hod.** - osobná hygiena
- obed
- príprava na spánok
- 12³⁰ hod. – 14¹⁵ hod.** - odpočinok na ležadlách
- literárna chvíľka – čítanie na pokračovanie
- 14¹⁵ hod. – 15³⁰ hod.** - osobná hygiena
- olovrant
- hry a hrové činnosti, didaktické aktivity, odchod detí domov

Ranné preberanie detí zabezpečuje určený pedagogický zamestnanec v triede za prítomnosti rodiča alebo osoby, ktorá dieťa do zariadenia priviedla. Prijíma len deti, u ktorých po vykonaní ranného filtra nezistila známky akútneho ochorenia. Ak sa pri rannom filtri zistia príznaky ochorenia, dieťa môže prijať len na základe odporúčenia od ošetrojúceho lekára.

Základná škola s materskou školou, Holumnica č. 121

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK MATERSKEJ ŠKOLY

059 94 Holumnica

Ak dieťa chýbalo v zariadení dlhšie ako 5 dní, musí rodič alebo zákonný zástupca dieťaťa predložiť písomné prehlásenie nie staršie ako 1 deň o tom, že dieťa nemá prenosné ochorenie a nebolo mu nariadené karanténne opatrenie. Po prijatí dieťaťa do zariadenia je mu umožnené podľa individuálnej potreby dospávať alebo sa hrať v súlade s denným poriadkom. Počas popoludňajšieho oddychu v spálni dbá pedagogický zamestnanec na správne rozloženie ležadiel, na čistotu posteľnej bielizne a osobnej bielizne detí. Zabezpečí pravidelné vetranie spálne v čase od 10³⁰ do 11⁰⁰ hod. vetraním cez veľké okná, počas spánku detí prevetrávaním a nepriamo cez dennú miestnosť v zimných mesiacoch, v letných mesiacoch sa spí pri otvorených oknách. Teplota spálne sa sleduje na nástennom teplomere.

Deti sú vedené k dodržiavaniu zásad osobnej čistoty individuálne, podľa potreby. Pravidelne sa osobná hygiena uskutočňuje pred jedlom, po pobyte vonku a po popoludňajšom odpočinku.

V rámci denného poriadku je vyčlenený dostatočný čas na pobyt detí vonku. Za jeho dodržiavanie je zodpovedný pedagogický zamestnanec, ktorý má službu, tento zodpovedá aj za bezpečnosť detí. Okrem pobytu vonku sa využívajú telovýchovné aktivity medzi jednotlivými a každý deň sú realizované pohybové a relaxačné cvičenia vo vyvetranej herni, ktoré napomáhajú deťom utvárať návyk na pravidelné cvičenie a radosť z pohybu. Po cvičení sa uskutočňuje osobná hygiena.

3. Opatrenia pri prejavoch akútneho ochorenia dieťaťa počas pobytu v zariadení

Ak sa u dieťaťa počas dňa prejavujú príznaky akútneho ochorenia, je povinnosťou pedagogického zamestnanca dieťa izolovať od ostatných detí, zabezpečiť nad ním kontrolu a bez meškania informovať zákonného zástupcu dieťaťa.

4. Stravovanie detí

Stravovanie detí je zabezpečené ŠJ pri ZŠ s MŠ Holumnica v súlade s denným poriadkom. Za kvalitu a predpísané množstvo stravy zodpovedá vedúca ŠJ, za pitný režim detí pedagogický zamestnanec. Strava sa podáva v jedálni, kde ju deťom porciuje a rozdáva vedúca ŠJ – desiata, kuchárka ŠJ – obed, olovant. Deti sú vedené k správnym stravovacím návykom a kultúre stolovania. Do jedálneho lístka sú vpisované energetické a základné nutričné údaje o podávanej strave, jedálny lístok je pre informáciu rodičov vyvesený v šatni detí. Na pitný režim sú zabezpečené nápoje – pitná voda, čaj – hygienicky vyhovujúcim spôsobom. Za ponuku je zodpovedný pedagogický zamestnanec.

5. Zabezpečenie dostatočného množstva pitnej vody

Materská škola je zásobovaná vodou z verejného vodovodu v dostatočnom množstve. Na 1 dieťa a deň pripadá najmenej 60 litrov vody, čo je možné dokladovať spotrebu pitnej vody v zariadení podľa merača. Teplá voda je pre deti dostupná len cez miešaciu batériu, ktorú obsluhuje pedagogický personál. Namiešaná voda nepresahuje teplotu 45°C. Kontrola vody sa nezabezpečuje.

Základná škola s materskou školou, Holumnica č. 121

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK MATERSKEJ ŠKOLY

059 94 Holumnica

6. Čistota a údržba priestorov predškolského zariadenia

Na upratovanie sa používajú roztoky syntetických čistiacich prípravkov v koncentráciách odporúčaných výrobcami, ktoré sa pripravujú v teplej vode a ktoré nie sú zaradené medzi nebezpečné chemické látky a nebezpečné chemické prostriedky. Za nákup správnych čistiacich prostriedkov zodpovedá zástupkyňa pre materskú školu. Pri upratovaní sa používajú klasické ručné pomôcky, umývacie a čistiace nástroje.

Pomôcky na upratovanie, čistiace a dezinfekčné prípravky sú uložené v sklade **mimo dosahu detí** a za ich uloženie zodpovedá upratovačka. Použité pomôcky na upratovanie sa po použití dezinfikujú a sušia mimo priestorov pre deti. Pri umývaní podláh a plôch sa používajú dve vedrá, v jednom sa handra namáča buď do čistiaceho, alebo dezinfekčného roztoku a do druhého sa žmýka.

Frekvencia upratovania

Denne sa upratujú na vlhko s použitím čistiacich prostriedkov podlahy tried, šatní, chodieb, schodišť, vrátane zábradlí. Ďalej sa vysávajú sa koberce utierajú sa parapetné dosky a kľučky dvier. S použitím dezinfekčného prostriedku sa denne umývajú umyvárne, WC, nočníky a šatne po ich dôkladnom mechanickom očistení. Vynášajú sa odpadky a odpadkové koše sa umývajú.

Distribúcia času denného upratovania:

Pondelok - piatok **8⁴⁵ - 12¹⁵ hod.**

13³⁰ – 16⁰⁰ hod.

- po príchode do zamestnania od 8⁴⁵ hod. – utrie vlhkou handrou priestory šatne a schodisko, poutiera stoly v triedach a pripraví jedáleň na desiatu,
- pomáha vedúcej ŠJ pri desiate (zbieranie použitého riadu), poutiera stoly,
- od 10⁰⁰ hod. – práca v školskej jedálni – skladanie stoličiek, utieranie stolov – príprava na obed a príchod žiakov ZŠ,
- pomoc učiteľkám pri príprave detí na pobyt vonku – obliekanie, obúvanie, ak je to potrebné, ide von s deťmi a učiteľkou,
- od 11¹⁵ hod. pomoc pri vyzliekaní detí po návrate z pobytu vonku,
- od 11³⁰ hod. – príprava na stolovanie,
- po obede – uprace riad, poutiera stoly, poutiera dlážku okolo jedálenských stolov,
- od 13³⁰ hod. – príchod na pracovisko – práca v školskej jedálni – umývanie stolov, ukladanie stoličiek a utieranie dlážky,
- umývanie umývadiel a WC v školskej jedálni,
- od 14¹⁵ hod. – pomoc pri obliekaní mladších detí,
- príprava na stolovanie, upratanie riadu po olovrante, utrie stoly po stolovaní,
- utieranie stolov v triede mladších detí, vysávanie koberca a utretie dlážky vlhkou handrou,

Základná škola s materskou školou, Holumnica č. 121

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK MATERSKEJ ŠKOLY

059 94 Holumnica

- od 15³⁰ hod. – po odchode detí – vysávanie kobercov vo veľkej triede, chodbe a v šatni, utieranie stolov v triede, umývanie umyvárne – záchodové misy, dlážka pri záchodových misách, umývadlá,
- utieranie vlhkou handrou dlážky v šatni, schodište, vyčistenie čistiackej zóny pri vchode.

Týždenne sa umývajú obklady, olejové nátery, poháre, hrebene, hračky. Menia sa uteráky a pyžamá detí.

Mesačne sa čistia koberce a čalúnenia mokrou cestou, perú sa textilné hračky, vysávajú sa matrace. Jedenkrát za tri týždne sa vymieňa posteľná bielizeň.

Štvrtročne sa perú záclony, závesy.

Polročne sa ošetruje a leští nábytok, umývajú sa okná a svietidlá.

Na dezinfekciu zariadení sa používajú chemické dezinfekčné látky na báze chlóru, ich príprava a aplikácia sa vykonáva podľa návodu výrobcu. Dezinfekcia sa vykonáva vždy po dôkladnom mechanickom očistení na vlhko. Za dodržiavanie čistoty podľa harmonogramu zodpovedá riaditeľka zariadenia.

7. Starostlivosť o vonkajšie priestory detského ihriska a pozemku predškolského zariadenia

Pozemok ZŠ s MŠ je oplotený. V areáli školského pozemku sa nachádzajú preliezačky rôzneho typu, šmykačka, plocha vyložená dlažbou, asfaltová plocha a ostatná časť je zatravnená. Hracie a športové plochy počas sezóny pravidelne čistí, polieva pitnou vodou prevádzkový zamestnanec. Pravidelné kosenie trávnej plochy zabezpečuje údržbár ZŠ s MŠ. Počas prerušenia prevádzky, ale aj podľa potreby je zabezpečená údržba zariadení detského ihriska.

8. Skladovanie a manipulácia s posteľnou bielizňou, frekvencia jej výmeny

Spôsob nakladania s posteľnou bielizňou, pyžamami detí a uterákmi je popísaný v časti 2 a 6. Týždenne sa zabezpečuje výmena uterákov - upratovačka MŠ. Za výmenu pyžamiiek detí sú zodpovedný rodičia. Posteľná bielizeň sa mení raz za tri týždne prostredníctvom upratovačky MŠ. Za kontrolu výmeny zodpovedá zástupkyňa pre MŠ.

9. Zneškodňovanie tuhého odpadu

Odpady z miestností predškolského zariadenia vynáša upratovačka do odpadových nádob, ktoré sú umiestnené na vonkajšom uzamknutom stanovišti. Po vyprázdnení sa nádoby umývajú a následne dezinfikujú podľa uvedeného návodu. Vyprázdňovanie vonkajších odpadových nádob zabezpečuje obec Holumnica. Za čistenie zodpovedá upratovačka.

Základná škola s materskou školou, Holumnica č. 121
PREVÁDZKOVÝ PORIADOK MATERSKEJ ŠKOLY

059 94 Holumnica

10. Pokyny pre zamestnancov materskej školy

Sú spracované samostatne s ohľadom na zabezpečenie trvalého dozoru nad deťmi.

11. Pokyny pre návštevníkov

Do zariadenia môže vstúpiť len rodič alebo zákonný zástupca dieťaťa, tomuto je dieťa odovzdané. Pohyb cudzích osôb v zariadení je vždy len so súhlasom riaditeľky školy a v sprievode zamestnancov zariadenia.

12. Plán opatrení pre prípad mimoriadnych udalostí a havárií, vrátane telefónnych čísel tiesňových volaní a zoznamu najdôležitejších inštitúcií

V prípade vzniku mimoriadnej epidemiologickej situácie je za materskú školu poverená kontaktná osoba Bc. Anna Fabianová, tel. 052/4588159, mob. 0908 987 837

Prostredníctvom nej sa v spolupráci s riaditeľkou ZŠ s MŠ a na základe vydaných opatrení RÚVZ so sídlom v Poprade zabezpečujú potrebné aktivity: informovanosť rodičov, spolupráca s lekármi primárnej zdravotníckej starostlivosti pre deti a dospelých, výkon ohniskovej dezinfekcie a iné. V prípade iných mimoriadnych udalostí je zodpovednou a kontaktnou osobou riaditeľka ZŠ s MŠ.

Telefónne čísla tiesňových volaní:

Rýchla lekárska pomoc	112/ 155
Detská ambulancia Holumnica	052/4588148
Požiarneho útvar	112/ 150, 452 22 22
Vodárne	787 31 44
Policajný zbor	112/ 158
Regionálny útvar verejného zdravotníctva	052/772 18 43

Základná škola s materskou školou, Holumnica č. 121
PREVÁDZKOVÝ PORIADOK MATERSKEJ ŠKOLY

059 94 Holumnica

13. Uplatňovanie zákona NR SR č. 377/2004 Z.z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, znenie podľa úpravy č. 465/2005 v znení neskorších predpisov

V materskej škole a v celom areáli ZŠ s MŠ sa rešpektuje zákaz fajčenia. Na vstupe do budovy je umiestnený na dobre viditeľnom mieste symbol zákazu fajčenia. Riaditeľ kontroluje zamestnancov. Pri zistení porušovania zákazu fajčenia zo strany pracovníkov ide o porušovanie pracovnej disciplíny a tento priestupok bude riešený na príslušnej úrovni.

V Holumnici dňa 01.09.2012

zástupca starostu obce
Mgr. Jolana Bjalončíková

zástupkyňa pre MŠ
Bc. Anna Fabianová

riaditeľka ZŠ s MŠ Holumnica
PaedDr. Beáta Oravcová